

AUTORITETI I MBIKËQYRJES FINANCIARE

DETYRIMET E EMETUESVE PËR INFORMIM TË VAZHDUESHËM TË INVESTITORËVE

- Detyrimet për Informim të Emetuesve
- Prospekti

(MATERIAL EDUKUES)

Detyrimet e emetuesve për informim të vazhdueshëm investitorëve.

Aftësitë e marjes dhe përpunimit të informacionit si dhe momenti i shfrytëzimit të këtij informacioni janë treguesit kryesor në përcaktimin e suksesit ose josuksesit të investitorëve. Duke patur parasysh rëndësinë e madhe të informimit si dhe detyrën që ka për mbrojtjen e investitorëve, Autoriteti i Mbikëqyrjes Financiare (AMF) ka përcaktuar disa kritere që detyrojnë emetuesit që të informojnë për çdo ndryshim në praktikën e tyre. Këto kritere janë të përmbledhura në rregulloret mbi “Detyrimet e emetuesve për informim të vazhdueshëm”, “Detyrimet për përgatitjen e prospektusit” (*përsa i përket prospektusit si një nga dokumentat më të rëndësishëm informues që paraqet emetuesi, mënyrës së ndërtimit të tij nga emetuesi dhe mënyrës së leximit dhe kuptimit nga investitorët do të flasim një herë tjetër*) dhe fazat më teknike në rregulloret për kontabilitetin, pasqyrat financiare dhe auditimin e tyre, etj..

Në nxjerrjen dhe përpunimin e këtyre rregulloreve, AMF është bazuar kryesisht në Ligjin 8080, në rregulloret e vendeve të zhvilluara, si dhe në Direktivat e Komunitetit Europian. Në këtë kuadër të detyrimit për informim të vazhdueshëm, në rregulloren e AMF parashikohet që një emetues duhet të njoftojë menjëherë AMF dhe Bursën nëse letrat me vlerë të tij janë listuar apo janë lejuar të tregëtohen në Bursë, si dhe antarët e tij dhe zotëruasit e tjerë të letrave me vlerë të tij, për çdo zhvillim të ri të rëndësishëm në sferën e aktivitetit të vet që nuk është bërë i njohur publikisht. Do të kuptohet me informim të rëndësishëm atë informacion që: është i domosdoshëm që tju mundësojë atyre dhe publikut vlerësimin e pozitës financiare të emetuesit dhe të kontrolluarve prej tij; është i domosdoshëm për evitimin e krijimit të një tregu të rremë për letrat me vlerë të tij, ose tenton të sjellë ndryshime të dukshme në çmimin e tyre. Duke parë zhvillimet e sotme të tregut dhe mjetet shumta dhe të shpejta të komunikimit kuptohet vështirësia që ka për ndalimin e informacionit të rremë. AMF dhe Bursa duhet të marrin të gjitha masat jo vetëm që publiku të informohet, por të kontrollojë që informacioni i marë të jetë korrekt dhe të paraqesë gjëndjen reale të emetuesit. Për këto arsye AMF ka në organikë sektorë që merren me kontrollin e rreptë të informacionit në të gjitha format e përhapjes së tij, me anën e shtypit të përditshëm, me anën audiovizivë apo më anë të periodikëve dhe buletinëve të ndryshme, shkencorë ose jo, që qarkullojnë në treg. Rëndësi të madhe ka edhe edukimi i investitorëve me mënyren e marrjes së informacionit, me burimet që ai duhet të komunikojë për të marë informacion, si dhe me mënyrën si duhet ta kuptojë publiku informacionin.

Emetuesi duhet ti dërgojë AMF-së, Bursës, çdo anëtar të tij si dhe zotëruesve të letrave me vlerë të tij, një kopje të pasqyrave financiare vjetore, raportin e ekspertëve kontabël dhe raportin e drejtorëve të tij në lidhje me vitin financiar të mbyllur, jo më vonë se 21 ditë përpara

datës së mbledhjes së përgjithshme vjetore të asamblesë së emetuesit dhe jo më shumë se 6 muaj pas përfundimit të këtij viti financiar.

Përveç informacionit të mësipërm, drejtorët paraqesin një raport vjetor të shoqërisë të cilit i bashkangjitet dhe informacionet e mëposhtme:

- Një përshkrim i aktivitetit kryesor të shoqërisë si dhe shoqërive të tjera të kontrolluara prej tij, në rastet kur flitet për më shumë se një aktivitet informacioni shoqërohet edhe me një deklaratë që pasqyron peshën specifike që zë secili aktivitet në qarkullimin total dhe fitimin e tij;
- Një analize gjeografike e qarkullimit total dhe kontributi që zënë në rezultatin tregëtar operacionet tregëtare të ndërmara jashtë Shqipërisë nga emetuesi dhe shoqëritë e kontrolluara prej tij;
- Një deklaratë ku tregohet emri i çdo shoqërie të kontrolluar prej tij, vendi i krijimit të saj dhe vendi i zhvillimit të veprimtarisë së saj. Në deklaratë duhet të tregohen gjithashtu edhe detaje mbi kapitalin aksioner dhe letrat e tjera me vlerë të emetuara prej kësaj shoqërie;
- Një deklaratë në fund të vitit financiar ku jepen informacione të plota mbi drejtuesit, drejtorët ekzekutivë, interesat dhe detyrimet e tyre në lidhje me kompaninë emetuese si dhe arsyet dhe spjegimet e tyre për ecurinë e kompanisë.

Aspekt tjetër shumë i rëndësishëm i informimit të investitoreve janë edhe pasqyrat financiare që përgatit emetuesi. Këto klasifikohen në periodike ku bëhet fjalë për raportime me frekuencë më të vogël se një vit (3 – 4 – 6 – 9 mujore) dhe në ato vjetore ku vendin kryesor e zë Bilanci i kompanisë.

Në rregulloret e AMF-së parashikohet gjithashtu edhe lloji i informacionit që do të publikohet, ku do të publikohet si dhe afatet brenda të cilëve duhet të bëhen këto publikime. AMF ka parashikuar në rregulloren e tij që emetuesi duhet të publikojë, një ditë pas aprovimit të informacionit nga bordi, të paktën në dy gazeta me qarkullim kombëtar, një lajmërim që përmban informacionin në fjalë. Njëkohësisht me botimin duhet që emetuesi të lajmërojë AMF-në duke informuar aty edhe titujt e organeve në të cilat është bërë publikimi.

Përsa i përket pasqyrave financiare një rëndësi të veçantë ka edhe fakti që këto pasqyra financiare apo Bilanci duhet të jetë i shoqëruar edhe me raportin e auditorit të pavarur (ekspertit kontabël).

Emetuesi duhet të njoftojë për çdo blerje apo transferim mjetesh të cilat kalojnë kufijtë e vendosura në rregulloret e AMF-së. Duhet të informohet gjithashtu edhe kur këto transaksione kryhen nga shoqëri të lidhura, pra kur emetuesi është shoqëri e kontrolluar nga kompania që flasim.

Njoftimet pas mbledhjes së Bordit janë një element tjetër i informimit të vazhdueshëm, për këtë emetuesi njofton menjëherë AMF-në dhe Bursën për të gjitha ato vendime të mara për të cilat në rregulloren e Autoritetit është parashikuar njoftimi i detyrueshëm. Kryesisht njoftohet për vendime të tilla si ndonjë ndryshim në statutin e emetuesit, ndonjë ndryshim i të drejtave lidhur me ndonjë kategori letrash me vlerë, ndonjë ndryshim i mundshëm në drejtori apo në bord etj..

Eshtë një nga njoftimet e detyruara të rëndësishme ai i mundësisë së mbylljes së aktiviteit dhe likuidimit të shoqërisë, për çdo ngjarje të këtij lloji emetuesi duhet të vë në dijeni paraprakisht AMF-në dhe Bursën. Kur themi vë në dijeni AMF-në dhe Bursën kuptojmë gjithë të interesuarit për këtë shoqëri pra gjithë investitorët, gjithë personat që zotrojnë letra me vlerë të kësaj shoqërie. Në rregulloret e AMF përfshihen rastet e likuidimit apo pushimit të papritur të aktivitetit të emetuesit apo të shoqërive të lidhura me të kur emetuesi duhet të njoftojë menjëherë, por theksojmë për dijeni të investitorëve dhe publikut se këta duhet të shqetësohen në çdo rast të keqsimin të treguesve financiarë të shoqërisë dhe duhet të kërkojnë nga ajo informacionin e nevojshëm për arsyet e keqsimin të këtyre treguesve.

AMF në çdo kohë mund t'i kërkojë një emetuesi të marrë masa që t'i dorëzojë atij çdo informacion të kërkuar brenda limiteve kohorë të përcaktuara dhe të publikojë këtë informacion në formën dhe afatin e kërkuar nga Autoriteti, me qëllim mbrojtjen e investitorëve dhe funksionimin normal të tregut. Nëse një emetues nuk përmbush qoftë edhe një kërkesë në lidhje me publikimin e informacionit, atëherë AMF-së i lind e drejta ta publikojë vetë këtë informacion.

AMF, përveç faktit që kontrollon mënyrën, shpeshtësinë dhe saktësinë e dhënies së informacionit nga emetuesit, ka të drejtën e marrjes së masave administrative, ndaj këtyre të fundit, kur shikon shkelje të rregullave të vendosura mbi informimin e vazhdueshëm. Rregulloret e AMF kanë parashikuar dy lloj masash administrative kundrejt emetuesit, pra shoqërisë, dhe kundrejt individëve, drejtorëve të shoqërisë. Këto masa administrative kalojnë nga gjoba apo ndonjë dëmshpërblim deri tek pezullimi i tregëtimit të letrave me vlerë të emetuesit që ka bërë shkeljen

PROSPEKTI, rëndësia e tij për informimin e investitorëve, mënyra e të lexuarit dhe kuptuarit.

Në kuadrin e informimit të investitorëve *prospekti* është një dokument që përgatitet dhe shpërndahet nga ana e emetuesit, pra nga ana e personit që do të hedh në treg letra me vlerë të ndryshme, për të bërë të njohur shoqërinë e tij.

Prospekti duhet të përmbajë të gjithë informacionin e parashikuar në ligj (Nr.8080 date 01.03.1996 dhe rregulloren nr 6 date 19.12.1997 e nxjerrë nga Komisioni i Letrave me Vlerë – sot AMF). Ky informacion duhet të jetë i saktë edhe kur të dhënat mund të perbejnë një lajm apo efekt negativ për shoqërinë emetuese.

Deklarimi i përgjegjesisë duhet të nënshkruhet nga përfaqesuesi ligjor i atyre që në cilsinë e ofruesit, emetuesit dhe përgjegjësit të këtij veprimi marrin përsipër dhe garantojnë për vërtetësinë e informacionit dhe përmbajtjes së *prospektit*. Duhet të jetë i firmosur gjithashtu nga përfaqesuesi ligjor i emetuesit në rastet kur ky nuk është i njëjtë me ofruesit.

Në rastet që për emetimin do të ketë një garantues *prospekti* duhet të përmbajë informacione të sakta dhe të plota për garantuesin.

Në shumë vende dhe rregullore ne kemi paraqitur përmbajtjen e *prospektit* megjithatë po e japim edhe një herë një përmbajtje sintetike të tij.

PJESA E PARE (forma dhe përmbajtja e hyrjes)

1. Kopertina
2. Treguesit (indeksi)
 - Përmbajtja
3. Njoftime për investitorin
 - shpjegime të thjeshtëzuara për të ardhurat
4. Informacion sintetik mbi profilin dhe veprimtarinë e emetuesit
 - paraqitje e të dhënave për instrumentat financiarë dhe investimet
 - të dhëna për aktivitetin e shoqërisë
5. Deklarata e bërë nga Autoriteti i Mbikëqyrjes Financiare

PJESA E DYTE (Personat përgjegjës për *prospektin* dhe këshilltarët)

6. Emrat, adresat dhe funksionet e personave përgjegjës për hartimin e *prospektit*
7. Deklaratë nga emetuesi për saktësinë e *prospektit*

PJESA E TRETE (Të dhëna mbi letrat me vlerë objekt i prospektit)

8. Vendimi dhe organi i ngarkuar për emetimin
9. Një përshkrim i hollësishëm i letrave me vlerë që ofrohen, ku përmenden me hollesi të gjitha karakteristikat si: lloji, afatet e maturimit, shpërblimi dhe format e marjes së tij, të drejtat, numri i letrave me vlerë, çmimi, veprimet që bëhen në rast likuidimi etj.. (reg. Nr.6, dt.19.12.97).

PJESA E KATERT (Informacion i përgjithshëm mbi emetuesin dhe kapitalin e tij)

10. Data vendi i themelimit dhe adresa aktuale e emetuesit.
11. Forma ligjore e emetuesit, legjislacionin mbi të cilin aktualisht bazohet
12. Përmbledhjen e normave të statutit.
13. Shumat e kapitalit aksioner të autorizuar, të emetuar, numri dhe të dhëna të tjera mbi letrat me vlerë që nuk përbëjnë kapital aksioner dhe të dhëna të tjera (reg. Nr.6, dt.19.12.97)

PJESA E PESTE (Aktivitetet kryesore të emetuesit)

14. Përshkrim i veprimtarive kryesore të emetuesit si dhe të faktorëve të veçantë që ndikojnë në veprimtarinë e tij, si dhe ndonjë pronësi tjetër, me rëndësi në veprimtarinë e emetuesit, që ka ai në zotërim.
15. Informacione mbi investimet që do të bëjë emetuesi në vazhdim të veprimtarisë së tij.

PJESA E GJASHTE (Pozita financiare e emetuesit)

16. Pasqyrat vjetore të emetuesit, bilancet pasqyra e të adhurave dhe shpenzimeve, për tre vitet e fundit, të gjitha këto të firmosura nga ekspertët kontabël. Në të gjitha rastet e tjera kur nuk ka dokumenta veprohet sipas rregulloreve të nxjerra nga Autoriteti i Mbikëqyrjes Financiare (reg. Nr.6, dt.19.12.97).

PJESA E SHTATE (Administrimi dhe drejtimi i emetuesit)

17. përshkrim përmbledhës të kontratave, aktuale apo të propozuara të drejtuesve me emetuesin, apo shoqërive të kontrolluara prej tij, ku gjenden të gjitha mënyrat e rregullimit midis emetuesve dhe investitorëve.
18. Të gjitha llojet e shpërblimeve të paguara dhe mënyrat e pagesave të interesave dhe shpërblimeve.
19. Kualifikimet e drejtorëve dhe administruesve, fushat e kualifikimit arsimit, detyrat si dhe personave të tjerë të rëndësishëm në drejtimin e kompanisë.

PJESA E TETE (Zhvillimet më të fundit në veprimtarinë e emetuesit dhe perspektivat e tij)

20. Prioritetet më të rëndësishme lidhur me zhvillimin e veprimtarinsë së emetuesit që nga përfundimi i vitit financiar të fundit të mbyllur
21. Informacione lidhur me zhvillimet e ardhme financiare dhe tregëtare të emetuesit, të paktën për vitin financiar në zhvillim.
22. Kur në *prospekt* parashikohen fitime, të paraqiten këtu bazat kryesore mbi të cilat mbështeten këto parashikime, duke përfshirë edhe ato tregëtare.

* * *

Në kopertinën e prospektit përveç reklames dhe emrit të kompanisë emetuese shënohen të gjithë pjesmarrësit në hartimin e prospektit si dhe shoqëritë që marrin përsipër emetimin apo marin përsipër promovimin e shoqërisë.

Shkruhet gjithashtu që :”*Prospekti (informativ apo kuotimi) depozituar pranë Autoritetit të Mbikëqyrjes Financiare më datë....., oferte e...../ose kuotim i*”, nuk duhet harruar asnjëherë të shkruhet që:”*Autoriteti i Mbikëqyrjes Financiare nuk merr pjesë dhe nuk mban përgjegjësi për hartimin e prospektit, për llojet e emetimit që ofrohen si dhe saktësinë e të dhënave që përmban ai*”.

Përsa i përket tërheqjes së vëmëndjes për investitorët , është e rëndësishme të tregohen faktorët e riskut të përgjithshëm ose specifik që duhet të merren parasysh nga investitorët para çfardo vendimi për investim, duke i ndarë në ato që lidhen me kredinë, ato që lidhen me instrumentat financiarë që propozohen në *prospekt* dhe natyrisht me subjektet që ndërhyjnë në operacion. Duke ju referuar kryesisht instrumentave financiare ne faktoret e riskut apo pikat kritike mund të përmendim kryesisht:

- Shfaqen e mundëshme të risqeve “*mismatching*” pra moskoordinimi i kohës së shlyerjeve me arkëtimet nga shoqëria, apo moskoordinimi midis detyrimeve për të shlyer me të drejtat për të arkëtuar që lindin nga zotërimi i instrumentave financiare.
- Ndonjë rimbursim i mundshëm i parakohshëm nga emetuesi.
- Mosfeksionim me të njëjtin ritëm nga nënndarjet e shoqërisë
- Risqet e tjerë të “*performance*” (mbarvajtjes) që pranon nënshkruesi, përfshi këtu edhe risqet e këmbimit.

- Vështirësitë e dizinvestimit.
- Mundësitë e mungesës së likuiditeteve për instrumentin financiar objekt të investimit.
- Konfliktet e mundshëm të interesave.
- Kushtet e veçanta që karakterizojnë ofertën.
- Të tjera risqe që trajtohen më të shtjelluar në kapitullin që do të flasim për risqet që lidhen me investimin.

Përsa i përket thjeshtësisë në spjegimin e të dhënave financiare *prospekti* duhet të japë një tregues të qartë të mekanizmit të përcaktimit të rendimentit dhe të parametrave të llogaritjes së tij, me qëllim që nënshkruesit ti evidentohen saktë risqet e “*performance*”. Në veçanti *prospekti* duhet ti bëjë të ditur krahasimin midis rendimentit të sotëm dhe rendimentit të pritshëm, ti bëjë të njohur borxhet që ka shoqëria dhe mënyrat e shlyerjes me gjithë riskun që mbartin.

Duhet ti tregohen qartë kohezgjatja e instrumentave financiare dhe skadencat e mundshme para afatit. Me anë të tabelave të detajuara, të tregohet kohëzgjatja dhe skadencat e pritëshme mbi bazën e ecurisë së flukseve financiare të instrumentave financiarë.

Informacioni mbi emetuesin dhe llojin e veprimtarisë së tij ka një rëndësi të veçantë për investitorin. Duhet të shihen me kujdes detyrimet që merr përsipër emetuesi apo shoqëria që menaxhon emetimin e saj, duke treguar në fomën e tabelave:

- natyrën e veprimtarisë;
- ofertën totale;
- ndonjë ndarje të mundëshme të ofertes totale;
- çmimin;
- numrin e instrumentave financiarë të ofruar dhe ndarjen më të vogël të tyre;
- çmimin e kësaj ndarjeje;
- vlerën totale të ofertës;
- të tregojë normat e interesit, frekuencat e pagesave, datën e lëshimit dhe shoqërinë që e ka emetuar.

Në *prospekt* duhet të tregohet me saktësi lista e të gjithë subjekteve që do të ndërhyjnë në operacion si për shembull: zotuesi apo pronari, emetuesi nëse nuk e bën vetë pronari, ndërmjetësi, garantuesi, subjektet e ngarkuara me kryerjen e pagesave, rimbursimeve, shërbimet e arkës, subjekte që këshillojnë dhe garantojnë plotësisht ose pjesërisht përfundimin me sukses të operacioneve, etj..., për të gjithë këto subjekte (nuk është e thënë të marrin pjesë

të gjithë në një *prospekt*) përveç përshkrimit të rolit të secilit duhet të jepen patjetër edhe përgjegjësitë dhe detyrimet respektive kundrejt emetuesit dhe nënshkruesit.

Rëndësi në *prospekt* ka dhe informacioni që ka të bëjë me flukset financiare, teknikat e llogaritjes dhe mënyrat e shpërndarjes. Përshkrimi i gjenerimit të flukseve financiare dhe përdorimi i tyre për të plotësuar të drejtat e çdo nënshkruesi, sipas llojit të instrumentit financiar që ai zotëron, duke i klasifikuar ato sipas prioritetit.

Informacioni në lidhje me instrumentat financiarë duhet të përfshijë të gjitha klasat e instrumentave që do të emetohen, përfshi këtu edhe ato që nuk janë objekt emetimi por janë në zotërim të shoqërisë emetuese.

Te tregohet mënyra e zgjedhur që letrat me vlerë, objekt i emetimit, do të shpërndahen publikut. Përcaktimi i saktë dhe natyra e letrave me vlerë. Spjegimi i rrethanave të mundëshme në të cilat rimbursimi apo shpërblimi varen pjesërisht apo plotësisht nga faktorë të tjerë dhe të specifikohen me cilët parametra, ndodhi apo kushte lidhen rimbursimi apo shpërblimi. Spjegohet gjithashtu sipas prioriteteteve me të cilat do të veprohet për shpërblimet apo rimbursimet e klasave të ndryshme të instrumentave financiarë të emetuara.

Jepet në *prospekt*, sipas ligjit, numri i letrave me vlerë dhe vlera e prerjes, valuta në të cilën ajo emetohet dhe opsionet e mundëshme të këmbimit, vlera nominale e emetimit, çmimi i emetimit dhe rimbursimit. Normat nominale të interesit, nëse flitet për levizje të normave të interesit duhet të specifikohet pse do të ndryshojë dhe kushtet e ndryshimit. Pra gjithçka të jetë e parashikuar në ndryshueshmerinë e normave të interesit, të tregohen parametrat që do të referohen këto ndryshime si dhe, po të jetë e mundur, të ketë një shembull konkret si i llogarit shoqëria interesat periodike.

Të tregohet rendimenti efektiv i letrave me vlerë dhe të jepet mundësisht një tabelë me mënyrat e llogaritjes së këtij rendimenti. Skadenca mënyrat e likuidimit dhe pagesës së interesave si dhe mënyra e publikimit të tyre. Tregohen gjithashtu avantazhet dhe të drejtat e çfardo natyre që ju njihen instrumentave financiarë, mënyrat e llogaritjes dhe të ndërprjes së tyre. Rëndësi të veçantë ka regjimi fiskal, tatimet që duhet të pagojë sipas ligjeve në fuqi.

Nëse letrat me vlerë, objekt i veprimtarisë në fjalë, janë duke u tregëtuar edhe në tregje të tjera të rregulluara, që funksionojnë rregullisht, duhet të tregohet tregu në fjalë dhe ecuria e këtyre instrumentave financiarë në lidhje me çmimet e regjistruara në tre muajt e fundit.

Tregohen ne *prospekt* të gjithë subjektet që marrin pjesë direkt apo indirekt në emetim (zotëruesin, emetuesin nëse është i ndryshëm nga zotëruesi, subjektet që meren me arkëtimet, pagesat, këshillimet, garantimet, financimet, subjektet që mbulojnë revizionimin e llogarive, etj...) sipas karakteristikave të tyre të përshkruara ne rregulloren e AMF si: përcaktimi dhe forma juridike, vendndodhja administrative, shuma e kapitalit të nënshkruar, është ky subjekt i kuotuar ose jo në Bursë, subjektet nga të cilët kontrollohet si dhe ato që ai ka nën kontroll, përshkrimi sintetik i aktivitetit që ai zhvillon, informacion, në formë tabele, për përbërjen e portofolit të tij. Rëndësi të veçantë kane lidhjet që subjektet pjesmarrëse në këtë veprimtari kanë me njëri tjetrin.

Përsa i përket informimit mbi kuotimin në *prospekt* duhet të tregohet:

- Tregjet në të cilët do të bëhet kuotimi;
- Ekstremet (kufijtë më të lartë dhe më të ulët) që parashikohet kuotimi;
- Periudha e nisjes së tregëtimit;
- Segmentin e tregut që do të tregëtohet;
- Të tregojë “*specialistin*” (personin juridik, krijuesin e tregut për tregëtimet e instrumentave në fjalë) si dhe përshkrimin e detyrave të tij.

Prospekti shoqërohet me një aneks me dokumenta në shërbim të publikut, ku më kryesorët janë:

- Relacionet e të gjitha subjekteve që do të marrin pjesë në emetim;
- Pasqyrat e gjendjes pasurore, financiare dhe bilanci i fundit i shoqërisë
- Relacioni i shoqërisë që ka audituar bilancin;
- Relacione të organeve të brendshme apo të jashtme të kontrollit, të ndryshme nga shoqëria audituese, mbi llogaritë vjetore të shoqërisë;
- Rregullorja e emetimit;
- Statuti i emetuesit ose zotëruesit etj... .

Në fund *prospekti* shoqërohet me informacionet mbi përgjegjësit e *prospektit* dhe konsulentët. Emri dhe kualifikimi i personave fizik ose përcaktimi dhe vendndodhja e personave juridikë që mbajnë përgjegjësinë mbi *prospektin*. Deklarimi i përgjegjësve sipas modelit të përcaktuar, nëse janë disa përgjegjës secili përcakton pjesën e *prospektit* ku ai është përgjegjës, si dhe vertetësinë e të dhënave që përmban kjo pjesë.

Aneks 1

Modeli i deklarimit të përgjegjesisë:

“Ky prospekt (informativ ose kuotimi) është konform modelit të depozituar pranë Autoritetit të Mbikëqyrjes Financiare më datë..... dhe përmban të gjithë informacionin e nevojshëm për të analizuar thellësisht investimin e propozuar si dhe të gjitha të drejtat mbi instrumentat financiare të kuotuar në tregun:

- emri i tregut ;*
- adresa e tregut..... ,*
- në bazë të rregullores nr., datë, të*”

Hartuesit e prospektit janë përgjegjës të mjaftueshmërisë dhe vërtetësisë së të dhënave që përmban prospekti (informativ apo kuotimi) secili sipas pjesës përkatëse. Secili nga hartuesit, për pjesën përkatëse të prospektit ka gjithashtu përgjegjësinë të furnizojë me të dhëna të tjera plotësuese, apo lajme të mëvonshme që kërkohen nga investitorët apo ai e sheh të arsyeshme që mund të ndikojnë në marrjen e vendimit të investimit.

Firma vula e plotësuesit.